



# Pi Gençlik Derneđi

**MOTİVASYON MEKTUBU İSTENEN BİR ÇAĞRIDIR**

**LÜTFEN BU BELGEYİ SONUNA KADAR DİKKATLİ BİR  
ŞEKİLDE OKUYUNUZ**

**POTANSİYELİ HAREKETE GEÇİRİR...**

**(ÖRNEK BELGE ADI: “AD-SOYAD-1195-CV/Letter”)**

**POTANSİYELİ HAREKETE GEÇİRİR...**

Bu dernek **GENCA** üyesidir.  
Gençlik Çalışmaları Ağı  
[www.genclikcalismalari.org](http://www.genclikcalismalari.org)

## ESC- 1195 POLONYA GÖNÜLLÜLÜK PROJESİ KATILIMCI ÇAĞRISI

<b>Project Dates</b>	: 01.05.2025 – 28.02.2026
<b>Project Duration</b>	: 6 or 10 months
<b>Project Venue</b>	: Piła (Poland)
<b>Number Of Volunteer</b>	: 1 (One)
<b>Sending Organization</b>	: Pi Youth Association
<b>Application Deadline</b>	: 14.03.2025 until 23.00
<b>Application Address</b>	: <a href="http://www.genclikcalismalari.org">www.genclikcalismalari.org</a>

### This is who we are!

The hosting organization is one of 5 centers in the Wielkopolska region operated by the Regional Center for Social Policy (ROPS). ROPS is a public institution with a crucial social mission: building a high-quality place to live for all inhabitants of the region regardless of their country of origin. The Center provides a holistic form of assistance for migrants staying in Wielkopolska (the information point with all the necessary information on various aspects related to everyday life in Poland, the Polish language and adaptation courses, juridical and psychological support, activities for kids, etc.)

### About the activity

You are going to work in the Foreigner's Integration office in the hosting organization as part of the team, along with staff members.

Your tasks are going to encompass:

- Running different activities for clients of the Center - for adults, children, and youth (language, artistic, creative, etc.)
- Support in the organization of planned events and meetings
- Promoting organized activities
- Taking care of the digital documentation

You are welcome to put forward any personal project or initiative that may come to your mind. We will do our best to accommodate your ideas.

In the summer you will co-lead one of our volunteering camps (workcamps) - the flagship activity of Service Civil International

### Volunteer Profile

We are looking for you if you:

- want to support us in stimulating the cooperation of local communities, are willing to create a friendly space for clients of the Center by organizing different types of activities
- are interested in arts/theater/music/cinema/sports/recreation and have some skills/knowledge related to those topics that you would like to share

- like to work with different people and care about the world's future
- are open-minded, flexible, and creative
- want to learn new things, mostly about the situation of migrants in Poland
- are responsible and motivated to act

Some knowledge of Ukrainian and/or Russian language will be a huge plus. A sense of humor is always welcome :)

## Seminars

As a volunteer within the ESC programme, 2 seminars are offered by the Polish National Agency, in which the volunteer will meet other volunteers involved in other organizations activities and from all over Poland.

## Travel

Volunteers travel Poland for the project will receive travel support based on the distance calculated using the travel band distance calculator.

## Accommodation, food and transport arrangements

You will stay in a single room in the local hotel. You will have your own room with access to the kitchen, and bathroom. Access to the gym and sauna are available. The hotel is within walking distance from the office.

## Pocket & Food money

You will receive money to cover food costs and pocket money (around 300 euros per month). The first month you will get it in cash in PLN. Afterward, we will ask you to open an account in a Polish bank and will transfer the money at the beginning of each month.

## Visa and stay permit

For Non-EU volunteers who might need a visa and stay permit, there is a budget to cover all the administrative costs. The volunteer has to keep all the invoices and proof of the expenses to be reimbursed in Poland.

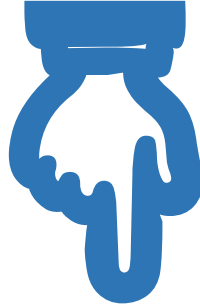
## Language course

You will have the chance to attend Polish course through the EU Academy

## Insurance

Health insurance will be provided by the ESC program.

# MOTİVASYON MEKTUBU NASIL HAZIRLANIR VE BAŞVURUDA İSTENEN GEREKLİ BELGELER AŞAĞIDADIR:



## Motivasyon Mektubu Nasıl Yazılır?

📅 Gönderildi 21/05/2024 ✍️ Güncellendi 21/05/2024 👤👥 Teknik Ekip

Projelere katılmak için sizden istenen en önemli şeylerden bir tanesi Motivasyon mektubudur. **i**

Avrupa Dayanışma Programı (ESC) kapsamındaki bir projeye katılmak için başvuruyorsanız, güçlü bir motivasyon mektubu hazırlamak oldukça önemlidir. Bu mektup, projenin neden sizin için uygun olduğunu ve projeye nasıl katkıda bulunabileceğinizi açıklamamız için bir fırsattır.

### Doğru formatı kullanın 💡

Projeye seçilmek, sadece başvurmakla değil, aynı zamanda dikkatle hazırlanmış bir başvuruyla mümkündür.

- Mektubunuzu İngilizce veya projenin dilinde yazmayı tercih edin.
- Mektubunuzun uzunluğuna dikkat edin. 1 sayfayı geçmemesi önemlidir.

(Doğru bir motivasyon mektubu nasıl hazırlanır, daha fazla bilgi için)  
(TIKLAYINIZ)

**Bu başvuru için yüklenecek belgeler:**

- İngilizce Europass CV
- **Proje konusuna özel** hazırlanmış İngilizce Motivasyon Mektubu (Doğru bir motivasyon mektubu nasıl hazırlanır, daha fazla bilgi için [tıklayınız](#))

**NOT:** Talep edilen belgeleri dilerseniz projenin gerçekleşeceği ülkenin ana dilinde de sunabilirsiniz. Başvurunuz ev sahibi kuruluş yetkilileri tarafından değerlendirilecektir.

## Nasıl başvuru yapılır?

Başvurunuzu yapmadan önce, ilanın yayınlandığı sayfadaki "Ek Dosyalar" bölümünde yer alan bilgi paketini ve varsa diğer belgeleri (başvuru formu vb.) dikkatlice inceleyiniz. Başvuru öncesi hazırlamanız gereken belgeler varsa bilgi paketinde yer alan açıklamalara göre bu belgeleri (İngilizce CV, İngilizce Motivasyon Mektubu ve/ya Başvuru Formu vb.) hazırlayınız. Belgelerinizi hazırladıktan sonra aşağıdaki adımları izleyerek başvurunuzu tamamlayabilirsiniz;

- 1) Başvuru için ilk olarak <https://genclikcalismalari.org/> web sitesinde üye girişi yapınız. Eğer üyelik hesabınız yoksa bir hesap oluşturmanız gerekmektedir.
- 2) Daha sonra ilanın yayınlandığı sayfada yer alan "**Başvur**" butonuna tıklayınız ve açılan pencerede sizden talep edilen belgeleri ayrı ayrı ilgili alanlara yükleyiniz. Hangi belgelerin talep edildiği bilgi paketinde belirtilmiştir.
- 3) Belgeleri yükledikten sonra pencerenin alt kısmına yer alan "**Sonraki**" butonuna basınız. Yeni pencerede karşınıza "**Başvur**" butonu çıkacaktır.
- 4) "**Başvur**" butonuna son kez tıkladığınızda site seçtiğiniz belgeleri yüklemeye başlayacaktır. Yükleme süresi internet bağlantı hızınıza ve belgelerin boyutuna göre değişebilir ama genellikle 1 dakikadan az sürer.
- 5) Başvurunuz tamamlandığında ilgili pencere otomatik olarak kapanacak ve site sizi "**Başvurulan İlanlar**" sayfasına yönlendirecektir. Bu başvurunuzun başarılı şekilde tamamlandığı anlamına gelir.

**NOT:** Eğer başvuru sırasında yanlış ve/ya eksik belge yüklediğinizi düşünüyorsanız siteye üye girişi yaptıktan sonra yönetim panelindeki "**Başvurulan İlanlar**" sayfasından başvurunuzu iptal edebilir ve yeniden doğru belgelerle başvuru yapabilirsiniz.